



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

GABINETE DO PREFEITO - TELEFONE: 724-1201
RUA SÃO TARCISIO, 108 - 29725-000 - MARILÂNDIA - ES
FAX 724-1343 - TELEFONE: 724-1203

LEI Nº 226 DE 20 DE JUNHO DE 1994.

DISPÕE SOBRE AS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 1995.

Faço saber que a Câmara Municipal de Marilândia do Estado do Espírito Santo, no uso de suas atribuições legais, Aproveu e Eu Sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - São Diretrizes orçamentárias gerais, as normatizações que se observarão a seguir, para elaboração dos orçamentos do Município de Marilândia, Estado do Espírito Santo, para o exercício financeiro de 1995.

SEÇÃO I

DAS RECEITAS MUNICIPAIS

Art. 2º - constituem Receitas do Município, aquelas provenientes:

- I - dos tributos de sua competência
- II - de atividades econômicas, que por conveniência, vier a executar;
- III - de transferências por força legal ou de convênios ou instrumentos assemelhados firmados em entidades governamentais e privadas, nacionais ou internacionais;
- IV - de empréstimos e financiamentos autorizados por Lei específica;
- V - de outras fontes de natureza legal.

Art. 3º - Para a estimativa da receita serão observados os seguintes pontos de relevância:

- I - os fatores que influenciam as arrecadações dos impostos, taxas e contribuições de melhoria;
- II - as alterações da legislação tributária;
- III - os índices inflacionários relacionados com as variáveis respectivas, sendo que as correções que serão estabelecidas no projeto de lei orçamentárias se darão segundo a política econômica do Governo Federal, explicando-se no caso, os critérios adotados;



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

GABINETE DO PREFEITO - TELEFONE: 724-1201
RUA SÃO TARCISIO, 108 - 29725-000 - MARILÂNDIA - ES
FAX 724-1343 - TELEFONE: 724-1203

IV - os fatores conjunturais que possam vir a influenciar a produtividade de cada fonte de receita.

Art. 4º - O Município fica obrigado a arrecadar todos os tributos de sua competência.

Parágrafo Único - Para o caso de cobrança de contribuição de melhoria, o cálculo para lançamento, cobrança e arrecadação, obedecerá a critério que serão levado ao conhecimento da população' através de ampla divulgação.

Art. 5º - Não serão concedidas isenções fiscais para vigência no exercício de 1995.

Art. 6º - A Administração Municipal envidará esforços ' no sentido de diminuir o volume da Dívida ativa inscrita, de natureza tributária e não tributária, modernizando a máquina arrecadativa neste pormenor.

Art. 7º - Ações básicas serão desenvolvidas para atualização e modernização dos cadastros municipais imobiliários e mobiliários, adotando-se, se necessário, o recadastramento das unidades componentes.

Art. 8º - As receitas oriundas de atividades econômicas exercidas pelo Município terão suas fontes revistas e atualizadas ' considerando-se os fatores conjunturais e sociais que possam influenciar as suas respectivas produtividades.

SEÇÃO II DOS DISPÊNDIOS MUNICIPAIS

Art. 9º - Constituem os gastos Municipais aqueles destinados à aquisição de bens e serviços para o cumprimento dos objetivos do Município e os cumprimentos de natureza administrativa , financeira, social e setores envolvidos no processo municipal.

Art. 10 - Os valores da despesa serão estimados e projetados obedecendo a política que será adotada pela Administração' Municipal, observando-se os índices utilizados para a estimativa da receita e as políticas de desenvolvimento de cada área específica, que compõe a estrutura municipal, considerando-se, ainda, o aumento ou diminuição dos serviços prestados; a carga de trabalhoes timada para o exercício em que se elabora o orçamento; os fatores' conjunturais que possam afetar a produtividade dos gastos e a receita do serviço quando este for remunerado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

GABINETE DO PREFEITO - TELEFONE: 724-1201
RUA SÃO TARCISIO, 108 - 29725-000 - MARILÂNDIA - ES
FAX 724-1343 - TELEFONE: 724-1203

Art. 11 - Não poderá ser fixada despesas sem que este jam definidas as fontes de recursos financeiros.

Art. 12 - os gastos de pessoal serão projetados com base na politica salarial do Governo Federal e na estabelecida pelo Governo Municipal, escolhendo-as a forma que as adaptar á conveniência das Finanças do Município, respeitando-se as formalidades legais e o limite estabelecido no artigo da Constituição Federal.

Art. 13 - O orçamento do Município conterà obrigatoriamente:

I - recursos destinados ao pagamento do serviço da dívida municipal;

II - recursos destinados ao Poder judiciário, para o cumprimento do que dispõe o artigo 100 e parágrafos da Constituição Federal.

Art. 14 - na fixação das despesas dos orçamentos municipais serão observadas as prioridades constantes da Seção II desta Lei e Anexo I, como parte integrante, sendo que as despesas de pessoal e encargos e serviços da dívida, terão prioridade sobre as ações de expansão.

Art. 15 - Os investimentos em fase de execução terão preferência sobre os novos projetos, cuja a fonte de recursos seja os ordinários do tesouro Municipal.

Art. 16 - O Poder executivo, tendo em vista as suas capacidades de endividamento e pagamento, poderá incluir na proposta orçamentária, programa não elencados ou citados nessa Lei, desde que sejam financiados ou convenciados com órgãos governamentais ou privados, nacionais ou internacionais e aprovados por Lei específica.

Art. 17 - O Município poderá firmar convênios ou instrumentos assemelhados, com entidades públicas da Administração Direta ou Indireta, Empresarial, Fundacional, bem como, de economia mista para desenvolver programas nas áreas de educação, recursos humanos, cultural, meio ambiente, saúde, assistência social e agricultura.

Art. 18 - A concessão de qualquer vantagem ou aumento de remuneração, em termos reais, a criação de cargos ou alteração de estrutura de carreira, bem como, admissão de pessoal, a qual -



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

GABINETE DO PREFEITO - TELEFONE: 724-1201
RUA SÃO TARCISIO, 108 - 29725-000 - MARILÂNDIA - ES
FAX 724-1343 - TELEFONE: 724-1203

quer título só poderá ser feita mediante estudo da viabilidade de atendimento orçamentário e financeiro, até o final do exercício considerado, obedecido o limite citado no Artigo 12 desta Lei.

Art. 19 - Para efeito de elaboração da proposta orçamentária do Poder legislativo, a qual deverá ser executada em conjunto com o Poder Executivo, as despesas de pessoal e encargos observarão o disposto no Artigo 12 desta Lei, no que se refere ao limite máximo de dispêndio, sendo que a fixação das despesas se dará mediante estudo do Poder Legislativo, observado a política econômica em desenvolvimento no País.

SEÇÃO III

DAS PRIORIDADES E METAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

Art. 20 - O Município executará com prioridade, as seguintes ações delineadas para cada setor, como seguem:

I - ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS:

- a) modernização de máquina arrecadativa Municipal;
- b) treinamento de recursos humanos;
- c) atualização e modernização dos cadastros imobiliários e mobiliários;
- d) reformas que se fizerem necessárias na estrutura administrativa;
- e) intensificar e agilizar a elaboração de projetos para captação de recursos financeiros, nas fontes disponíveis;
- f) dinamização do setor de informações e divulgação do Governo Municipal.

II - SETOR ECONÔMICO E URBANO

As ações nestes setores constam do Anexo I, que faz parte integrante desta Lei.

Parágrafo Único - Os projetos com execução plurianual deverão constar obrigatoriamente do Plano Plurianual.

CAPÍTULO II

DO ORÇAMENTO MUNICIPAL

Art. 21 - A Lei orçamentária Anual compreenderá as receitas e despesas da administração direta, de maneira a evidenciar a política e programa do Governo Municipal, sendo que em sua elaboração serão obedecidos os princípios da anualidade, unidade, equilíbrio e exclusividade, e na conformidade do disposto no parágrafo



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

GABINETE DO PREFEITO - TELEFONE: 724-1201
RUA SÃO TARCÍSIO, 108 - 29725-000 - MARILÂNDIA - ES
FAX 724-1343 - TELEFONE: 724-1203

2º do artigo 78 da Lei orgânica Municipal.

Parágrafo Único - No Orçamento Municipal será assegurado a alocação de recursos para financiar a seguridade social, aplicando-se no que couber, as disposições legais vigentes e especialmente, a Lei Complementar que será advinha do Governo Federal, na regulamentação da matéria específica da Constituição Federal.

Art. 22 - A Lei orçamentária Anual além dos demonstrativos previstos na Lei Federal nº 4.320/64 de 17/03/64. apresentará os seguintes demonstrativos:

I - dos recursos destinados à manutenção e ao desenvolvimento do ensino;

II - relação contendo todos os projetos e atividades elencados na Lei Orçamentária.

Art. 23 - O Orçamento Municipal poderá consignar recursos para financiar os serviços de sua responsabilidade, a serem executados com entidade de direito privado, mediante meios legais desde que sejam de conveniência do Governo Municipal e tenham demonstrado padrão de eficiência no cumprimento dos objetivos determinados.

Art. 24 - As despesas com custeio administrativo e operacional não poderão ter aumento real em relação aos créditos correspondentes do orçamento de 1994 e os créditos adicionais abertos no exercício corrente, salvo no caso de comprovada insuficiência de corrente da expansão patrimonial, incremento físico dos serviços prestados à comunidades e novas atribuições recebidas no exercício de 1994 e no decorrer de 1995.

Art. 25 - Na fixação dos gastos de capital para criação, expansão ou aperfeiçoamento de serviços já criados e ampliados a serem atribuídos aos órgãos municipais, com exclusão das amortizações de empréstimos serão consideradas as prioridades e metas de terminadas no Capítulo I, bem como, a manutenção e funcionamento dos serviços já implantados.

CAPÍTULO III

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 26 - Caberá à Coordenação de Planejamento e Orçamento e coordenação na elaboração dos orçamentos de que trata esta Lei, fixando o calendário das atividades inerentes ao processo, devendo incluir reuniões com Chefe de Departamento e autoridades



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

GABINETE DO PREFEITO - TELEFONE: 724-1201
RUA SÃO TARCISIO, 108 - 29725-000 - MARILÂNDIA - ES
FAX 724-1343 - TELEFONE: 724-1203

envolvidas para discutir o orçamento fiscal.

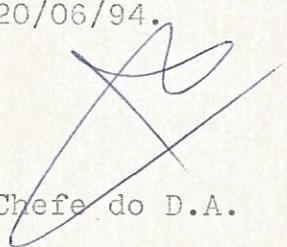
Art. 27 - As prioridades e metas estabelecidas nesta Lei poderão ser ajustadas pelo Executivo desde que justifique as mo dificações propostas.

Art. 28 - Esta Lei entra em vigor na sua publicação, revoga das as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Marilândia em, 20 de junho de 1994.

Registrada no D.A.
da P.M.M. Em,
20/06/94.


Chefe do D.A.


Prefeito Municipal

A presente Lei foi afi
xada neste Cartório ,
para publicação nesta
data. Em, 20/06/94. 

Cartório de Registro Civil e Tabelionato
ELEUTERIO LORENZONI
OFICIAL E TABELIÃO
JAQUELINE LORENZONI
SUBSTITUTA
AV. D. BOSCO, 245 - MARILÂNDIA - ES



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

GABINETE DO PREFEITO - TELEFONE: 724-1201
RUA SÃO TARCISIO, 108 - 29725-000 - MARILÂNDIA - ES
FAX 724-1343 - TELEFONE: 724-1203

ANEXO I - INTEGRANTE DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PRIORIDADES PARA ELABORAÇÃO DOS ORÇAMENTOS FISCAL, DA SEGURIDADE SOCIAL E DE INVESTIMENTOS POR UNIDADES ADMINISTRATIVAS

A) GABINETE

- Ajuda à Polícia na manutenção da Delegacia;
- Ajuda a manutenção da EMATER.

B) DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE FINANÇAS:

- Pagamento da dívida contratada
- Pagamento de encargos e outras dívidas.

C) DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

- Construção da Sede Municipal;
- Desapropriação de imóveis;
- Compra de repetidores de imagem de televisão para o interior e sede;
- Divulgações.

D) DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA:

- Construção, reforma e ampliação de escolas em diversas localidades;
- Implantação de bibliotecas públicas;
- Desapropriação de imóveis;
- Aquisição de veículos para transportes de alunos e professores no meio rural;
- Construção de Quadras, campos, vestiários e traves (Esporte Amador);
- Aquisição de equipamentos para as escolas (mesas, carteiras, armários, utensílios de cozinha e eletrodomésticos).

E) DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS:

- Construção de calçamentos, praças, muros, escadarias, calçadas, áreas de lazer - sede e interior;
- Construção de galerias e redes de esgotos - sede;
- Fabricação de blocos, manilhas e meio-fio;
- Construção de serviços de redes e tratamento de água na sede e no interior;
- Aquisição de caminhões e máquinas;
- Canalização de córregos;
- Construção de redes de energia elétrica na sede e no interior



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

GABINETE DO PREFEITO - TELEFONE: 724-1201
RUA SÃO TARCISIO, 108 - 29725-000 - MARILÂNDIA - ES
FAX 724-1343 - TELEFONE: 724-1203

F) DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE:

- Equipar e ampliar postos de saúde do interior;
- Construção de hospital;
- Equipamentos hospitalares.

G) DEPARTAMENTO DE AÇÃO SOCIAL:

- Ajuda e assistência a LBA
- Construção de Creches e Centros Sociais Comunitários;
- Ajuda a pessoas carentes;
- Melhoria de residência de pessoas carentes;
- Construção de casas habitacionais;

H) DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE AGRICULTURA E INTERIOR:

- Construção de pontes, bueiros, mata-burros, terreiros, estradas e drenagem;
- Construção de abrigos e sinalização de estradas;
- Construção de pesqueiros;
- Implantação de viveiros;
- Aquisição de tratores e implementos agrícolas;
- Apoio a pequenos proprietários rurais;
- Implemento da mecanização agrícola;

I) EQUIPAMENTOS:

- Dentro dos setores característicos, com sensível necessidade de equipamentos, a Administração Municipal envidará esforços para possibilitar a reforma, aquisição e distribuição tais como: caminhão, patrol, retroescavadeira, pá-mecânica, trator agrícola e outros, participando de consórcios, com ingresso a prova por Lei específica e, dentro dos estudos pertinentes, com a alocação de recursos próprios e de empréstimos, obedecidas, neste caso, as formalidades legais.