



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

GABINETE DO PREFEITO - TELEFONE: 724-1201
RUA SÃO TARCISIO, 108 - 29725-000 - MARILÂNDIA - ES
TELEFONE: 724-1203

LEI Nº 204 DE 25 DE MAIO DE 1993.

DISPÕE SOBRE AS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 1994.

Faço saber que a Câmara Municipal de Marilândia, do Estado do Espírito Santo, no uso de suas atribuições legais, Aprovou e Eu Sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - São Diretrizes Orçamentárias gerais as normatizações que se observarão a seguir, para elaboração dos orçamentos do Município de Marilândia, Estado do Espírito Santo, para o exercício financeiro de 1994.

SEÇÃO I

DAS RECEITAS MUNICIPAIS

Art. 2º - Constituem as Receitas do Município, aquelas provenientes:

- I - dos tributos de sua competência;
- II - de atividades econômicas, que por conveniência vier a executar;
- III - de transferências por força legal ou de convênios ou instrumentos assemelhados firmados com entidades governamentais e privadas, nacionais ou internacionais;
- IV - de empréstimos e financiamentos autorizados por lei específica;
- V - de outras fontes de natureza legal.

Art. 3º - Para a estimativa da receita serão observados os seguintes pontos de relevância:

- I - os fatores que influenciam as arrecadações dos impostos, taxas e contribuição de melhoria;
- II - as alterações da legislação tributária;
- III - os índices inflacionários relacionados com as variáveis respectivas, vigentes em julho de 1993, sendo que as correções que serão estabelecidas no projeto de lei orçamentária se darão segundo a política econômica do Governo Federal, explicando-se no caso, os critérios adotados;
- IV - os fatores conjunturais que possam vir a influenciar



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

GABINETE DO PREFEITO - TELEFONE: 724-1201
RUA SÃO TARCISIO, 108 - 29725-000 - MARILÂNDIA - ES
TELEFONE: 724-1203

a produtividade de cada fonte de receita.

Art. 4º - O Município fica obrigado a arrecadar todos os tributos de sua competência.

Parágrafo Único - Para o caso de cobrança de contribuição de melhoria, o cálculo para lançamento, cobrança e arrecadação, obedecerá a critério que serão levados ao conhecimento da população através de ampla divulgação.

Art. 5º - Não serão concedidas isenções fiscais para vigência no exercício de 1994.

Art. 6º - A Administração Municipal envidará esforços no sentido de diminuir o volume da Dívida Ativa inscrita, de natureza tributária e não tributária, modernizando a máquina arrecadativa neste pormenor.

Art. 7º - Ações básicas serão desenvolvidas para atualização e modernização dos cadastros municipais imobiliários e mobiliários, adotando-se, se necessário, o recadastramento das unidades componentes.

Art. 8º - As receitas oriundas de atividades econômicas exercidas pelo Município terão suas fontes revistas e atualizadas considerando-se os fatores conjunturais e sociais que possam influenciar as suas respectivas produtividades.

SEÇÃO II

DOS DISPÊNDIOS MUNICIPAIS

Art. 9º - Constituem os gastos municipais aqueles destinados à aquisição de bens e serviços para o cumprimento dos objetivos do Município e os cumprimentos de natureza administrativa, financeira, social e setores envolvidos no processo municipal.

Art. 10 - Os valores da despesa serão estimados e projetados obedecendo a política que será adotada pela Administração Municipal, observando-se os índices utilizados para a estimativa da receita e as políticas de desenvolvimento de cada área específica que compõe a estrutura municipal, considerando-se, ainda, o aumento ou diminuição dos serviços prestados; a carga de trabalho estimada para o exercício em que se elabora o orçamento; os fatores conjunturais que possam afetar a produtividade dos gastos e a receita do serviço, quando este for remunerado.

Art. 11 - Não poderá ser fixadas despesas sem que estejam definidas as fontes de recursos financeiros.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

GABINETE DO PREFEITO - TELEFONE: 724-1201
RUA SÃO TARCISIO, 108 - 29725-000 - MARILÂNDIA - ES
TELEFONE: 724-1203

Art. 12 - Os gastos de pessoal serão projetados com base na política salarial do Governo Federal e na estabelecida pelo Governo Municipal, escolhendo-se a forma que as adaptar à conveniência das Finanças do Município, respeitando-se as formalidades legais e o limite estabelecido no artigo da Constituição Federal.

Art. 13 - O Orçamento do Município conterà obrigatoriamente:

I - recursos destinados ao pagamento do serviço da dívida municipal;

II - recursos destinados ao Poder Judiciário, para o cumprimento do que dispõe o artigo 100 e parágrafos da Constituição Federal.

Art. 14 - Na fixação das despesas dos orçamentos municipais serão observadas as prioridades constantes da Seção II desta Lei e Anexo I, como parte integrante, sendo que as despesas de pessoal e encargos e serviço da dívida, terão prioridade sobre as ações de expansão.

Art. 15 - Os investimentos em fase de execução terão preferência sobre os novos projetos, cuja a fonte de recursos seja os ordinários do Tesouro Municipal.

Art. 16 - O Poder Executivo, tendo em vista as suas capacidades de endividamento e pagamento, poderá incluir na proposta orçamentária, programa não elencados ou citados nessa Lei, desde que sejam financiados ou conveniados com órgãos governamentais ou privados, nacionais ou internacionais e aprovados por Lei específica.

Art. 17 - O Município poderá firmar convênios ou instrumentos assemelhados, com entidades públicas da Administração Direta ou Indireta, Empresarial, Fundacional, bem como, de economia mista para desenvolver programas nas áreas de educação, recursos humanos, cultural, meio ambiente, saúde e assistência social.

Art. 18 - A concessão de qualquer vantagem ou aumento de remuneração, em termos reais, a criação de cargos ou alteração de estrutura de carreira, bem como, admissão de pessoal, a qualquer título só poderá ser feita mediante estudo da viabilidade de atendimento orçamentário e financeiro, até o final do exercício considerado, obedecido o limite citado no Artigo 12 desta Lei.

Art. 19 - Para efeito de elaboração da proposta orçamentária do Poder Legislativo, a qual deverá ser executada em conjunto com o Poder Executivo, as despesas de pessoal e encargos observarão o dis



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

GABINETE DO PREFEITO - TELEFONE: 724-1201
RUA SÃO TARCISIO, 108 - 29725-000 - MARILÂNDIA - ES
TELEFONE: 724-1203

posto no Artigo 12 desta Lei, no que se refere ao limite máximo de dis

pendio, sendo que a fixação das despesas se dará mediante estudo do Po
der Legislativo, observado a política econômica em desenvolvimento no
País.

SEÇÃO III

DAS PRIORIDADES E METAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

Art. 20 - O Município executará com prioridade, as seguintes
ações delineadas para cada setor, como seguem:

I - ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS:

- a) modernização da máquina arrecadativa Municipal;
- b) treinamento de recursos humanos;
- c) atualização e modernização dos cadastros imobiliários e mobiliários;
- d) reformas que se fizerem necessárias na estrutura administrativa;
- e) intensificar e agilizar a elaboração de projetos para captação de recursos financeiros, nas fontes disponíveis;
- f) dinamização do setor de informação e divulgação do Governo Municipal.

II - SETOR ECONÔMICO E URBANO:

As ações nestes setores constam do Anexo I, que faz parte integrante desta Lei.

Parágrafo Único - Os projetos com execução plurianual deverão constar obrigatoriamente do Plano Plurianual.

CAPÍTULO II

DO ORÇAMENTO MUNICIPAL

Art. 21 - A Lei Orçamentária Anual compreenderá as receitas e despesas da administração direta, de maneira a evidenciar a política e programa do Governo Municipal, sendo que em sua elaboração serão obedecidos os princípios da anualidade, unidade, equilíbrio e exclusividade, e na conformidade do disposto no parágrafo 2º do artigo 78 da Lei Orgânica Municipal.

Parágrafo Único - No Orçamento Municipal será assegurado a alocação de recursos para financiar a seguridade social, aplicando-se no que couber, as disposições legais vigentes e especialmente, a Lei Complementar que será advinda do Governo Federal na regulamentação da matéria específica da Constituição Federal.

Art. 22 - A Lei Orçamentária Anual além dos demonstrativos



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

GABINETE DO PREFEITO - TELEFONE: 724-1201
RUA SÃO TARCISIO, 108 - 29725-000 - MARILÂNDIA - ES
TELEFONE: 724-1203

previstos na Lei Federal nº 4.320/64 de 17/03/64, apresentará os seguintes demonstrativos:

I - dos recursos destinados à manutenção e ao desenvolvimento do ensino;

II - relação contendo todos os projetos e atividades elencados na Lei Orçamentária.

Art. 23 - O Orçamento Municipal poderá consignar recursos para financiar os serviços de sua responsabilidade, a serem executados com entidades de direito privado, mediante meios legais desde que sejam de conveniência do Governo Municipal e tenham demonstrado padrão de eficiência no cumprimento dos objetivos determinados.

Art. 24 - As despesas com custeio administrativo e operacional não poderão ter aumento real em relação aos créditos correspondentes do orçamento de 1993 e os créditos adicionais abertos no exercício corrente, salvo no caso de comprovada insuficiência decorrente da expansão patrimonial, incremento físico dos serviços prestados às comunidades e novas atribuições recebidas no exercício de 1993 e no decorrer de 1994.

Art. 25 - Na fixação dos gastos de capital para criação, expansão ou aperfeiçoamento de serviços já criados e ampliados a serem atribuídos aos órgãos municipais, com exclusão das amortizações de empréstimos serão consideradas as prioridades e metas determinadas no Capítulo I, bem como, a manutenção e funcionamento dos serviços já implantados.

CAPÍTULO III

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 26 - Caberá à Coordenadoria de Planejamento e Orçamento a coordenação na elaboração dos orçamentos de que trata esta Lei, fixando o calendário das atividades inerentes ao processo, devendo incluir reuniões com Chefe de Departamento e autoridades envolvidas para discutir o orçamento fiscal.

Art. 27 - As prioridades e metas estabelecidas nesta Lei poderão ser ajustadas pelo Executivo desde que justifique as modificações propostas.

Art. 28 - Esta Lei entra em vigor na sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Marilândia em, 25 de maio de 1993.


Prefeito Municipal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

GABINETE DO PREFEITO - TELEFONE: 724-1201
RUA SÃO TARCISIO, 108 - 29725-000 - MARILÂNDIA - ES
TELEFONE: 724-1203

Registrada no D.A.
da P.M.M. Em,
25/05/93.

Chefe do D.A.

A presente Lei foi afixa
da neste Cartório para
publicação nesta data.
Em, 25/05/93.

Cartório de Registro Civil e Tabelionato

ELEUTERIO LORENZONI
OFICIAL E TABELIÃO

JAQUELINE LORENZONI
SUBSTITUTA

AV. D. BOSCO, 245 - MARILÂNDIA - ES



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

GABINETE DO PREFEITO - TELEFONE: 724-1201
RUA SÃO TARCISIO, 108 - 29725-000 - MARILÂNDIA - ES
TELEFONE: 724-1203

ANEXO I - INTEGRANTE DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

PRIORIDADES PARA ELABORAÇÃO DOS ORÇAMENTOS FISCAL, DA

SEGURIDADE SOCIAL E DE INVESTIMENTOS

POR UNIDADES ADMINISTRATIVAS

A) GABINETE:

- Construção de Delegacias Policiais;
- Ajuda à Polícia na manutenção da Delegacia;
- Ajuda a manutenção da EMATER.

B) DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE FINANÇAS:

- Pagamento da dívida contratada;
- Pagamento de encargos e outras dívidas.

C) DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO:

- Construção da sede municipal;
- Desapropriação de imóveis;
- Compra de repetidores de imagem de televisão para o interior e sede;
- Divulgações.

D) DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA:

- Construção e ampliação de escolas em diversas localidades;
- Implantação de bibliotecas públicas;
- Desapropriação de imóveis;
- Aquisição de veículos para transporte de alunos e professores no meio rural;
- Construção de Quadras, Campos, Vestiários e Traves (Esporte Amador);
- Aquisição de equipamentos para as escolas (mesas, carteiras, armários, utensílios de cozinha e eletrodomésticos);
- Preparar o Município para a Municipalização da Educação.

E) DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS:

- Construção de calçamentos, praças, muros, escadarias, calçadões, áreas de lazer - sede e interior;
- Construção de galerias e redes de esgotos - sede;
- Fabricação de blocos, manilhas e meio-fio;
- Construção de serviços de redes e tratamento de água na sede e no interior;



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

GABINETE DO PREFEITO - TELEFONE: 724-1201
RUA SÃO TARCISIO, 108 - 29725-000 - MARILÂNDIA - ES
TELEFONE: 724-1203

- Canalização de córregos;
- Construção de redes de energia elétrica na sede e no interior.

F) DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE E AÇÃO SOCIAL:

- Equipar e ampliar postos de saúde;
- Preparar o Município para a Municipalização da Saúde;
- Ajuda a pessoas carentes;
- Melhoria de residência de pessoas carentes;
- Construção de creches e centros sociais comunitários.

G) DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE AGRICULTURA E INTERIOR:

- Construção de pontes, bueiros, mata-burros, terreiros, estradas e drenagem;
- Construção de abrigos e sinalização de estradas;
- Construção de pesqueiros;
- Implantação de viveiros;
- Aquisição de tratores e implementos agrícolas;
- Apoio a pequenos proprietários rurais;
- Implementação da mecanização agrícola.

H) EQUIPAMENTOS:

Dentro dos setores característicos, com sensível necessidade de equipamentos, a Administração Municipal envidará esforços para possibilitar a reforma, aquisição e distribuição tais como: caminhão, patrol, retroescavadeira, pá-mecânica, trator agrícola e outros, participando de consórcios, com ingresso aprovado por Lei específica e, dentro dos estudos pertinentes, com a alocação de recursos próprios e de empréstimos, obedecidas, neste caso, as formalidades legais.